**TLM HUKUK**

**VERİ SORUMLUSUNA BAŞVURU FORMU**

**1.Genel Açıklamalar**

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nda (‘’KVKK’’) ilgili kişi olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine (‘’Başvuru Sahibi’’) KVKK’nın 11. Maddesi uyarınca kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin birtakım taleplerde bulunma hakkı tanınmıştır.

Başvuru formu TLM HUKUK VE DANIŞMANLIK (TLM Hukuk) ile olan ilişkinizi tespit ederek, varsa TLM Hukuk tarafından işlenen kişisel verilerinizin eksiksiz olarak belirlenerek, ilgili başvurunuza doğru ve kanuni süresinde cevap verilebilmesi için hazırlanmıştır. Kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması ve hukuka aykırı veri aktarımının önlenmesi amacıyla, kimlik ve yetki tespiti TLM Hukuk tarafından ek bilgiler istenebilir. Başvuru Sahibi tarafından belirtilen bilgilerin doğru ve/veya güncel olmaması ya da taleplerin yetkisiz olması halinde, bu hususa ilişkin sorumluluk Başvuru Sahibi’nindir.

Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ’in 7. Maddesi uyarınca Başvuru Sahibi’nin başvurusuna sözel olarak cevap verilecekse, bir (1) saat kadar TBB Tarifesi uygulanır. Bir (1) saat üzerindeki her saat için TBB işlem ücreti alınır. Başvuruya cevabın CD, flash bellek gibi kayıt ortamında verilmesi halinde kayıt ortamının maaliyeti kadar ücret talep edilebilir. Yazılı talep olucaksa beş (5) sayfaya kadar ücretsizdir.

**2. KVKK’nın 11. Maddesi Çerçevesinde Başvuru Hakkının Kapsamı**

Başvuru Sahibi TLM Hukuk’a başvurarak aşağıda yer alan konularda talepte bulunabilir:

1 ) Kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme,

2 ) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme

3 ) Kişisel verilerinin işlenme amacı ve bunların amacına uygun kullanıp kullanılmadığını öğrenme,

4 ) Kişisel verilerinin yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri öğrenme,

5 ) Kişisel verilerinin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,

6 ) KVKK ve ilgili diğer kanun hükümlerini uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel verilerinin silinmesini, yok edilmesini veya anonim hale getirilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,

7 ) İşlenen verilerinin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,

8 ) Kişisel verilerinin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etme.

3.Başvuru Yöntemi

KVKK’nın 13. Maddesinin birinci fıkrası uyarınca; bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların yazılı ve imzalı olarak veya Kişisel Verilerin Korunması Kurulu (‘’Kurul’’) tarafından belirlenen diğer yöntemlerle tarafımıza iletilmesi gerekmektedir.

Bu çerçevede yazılı olarak yapılacak başvurular, işbu formun çıktısı alınarak;

- Başvuru Sahibinin şahşen elden başvuru ile

- Noter vasıtasıyla

- Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi (‘’UETS’’) adresi, güvenli elektronik imza, mobil imza ile veya

- Başvuru Sahibinin tarafımıza daha önce bildirdiği ve sistemimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresinden göndereceği e-mail ile tarafımıza iletilebilecektir.

Aşağıda, yazılı başvuruların ne şekilde tarafımıza ulaştırılacağına ilişkin yazılı başvuru kanalları özelinde bilgiler verilmektedir.

1-Başvuru Yöntemi 2-Başvuru Gönderiminde Belirtilecek Bilgi 3-Başvurunun Yapılacağı Adres

-Şahsen Başvuru -Zarfın üzerine ‘’Kişisel Verilerin Korunması -Atatürk Mah.İst. Metropol

( Başvuru sahibinin Kanununu Kapsamındaki Bilgi Talebi’’ AVM Ataşehir/İSTANBUL

Bizzat gelerek kimliğini yazılacaktır

Tevsik edici belge ile

Başvurması.)

-Noter vasıtasıyla tebligat -Tebligat zarfına ‘’Kişisel Verilerin Korunması -Atatürk Mah.İst. Metropol

 Kanunu Kapsamındaki Bilgi Talebi’’ AVM Ataşehir/İSTANBUL

 Yazılacaktır.

-‘’Güvenli elektronik imza’’ -E-postanın konu kısmına ‘’Kişisel Verilerin - 16827-28454-82630

İle imzalanarak Ulusal Korunması Kanunu Bilgi Talebi’’ yazılacaktır.

Elektronik Tebligat

Sistemi (UETS) Yoluyla

-Mobil imza veya e-posta ile -E-posta’nın konu kısmına ‘’Kişisel Verilerin -info@tlmhukuk.com

Başvuru (İlgili kişi tarafından Korunması Kanunu Bilgi Talebi’’

Veri sorumlusuna daha önce

Bildirilen ve veri sorumlusunun

Sisteminde kayıtlı bulunan

Elektronik adresini kullanmak

TLM Hukuk, Başvuru Sahibi tarafından e-mail yolu ile yapılacak başvurularda Başvuru Sahibinin kimliğini doğrulamak için ek bilgiler talep edebilecek, gerekli önlemleri alabilecektir.

Tarafımıza iletilmiş olan başvurularınız KVKK’nın 13. Maddesinin ikinci fıkrası gereğince, talebin niteliğine göre talebinizin tebliği veya ulaştığı tarihten itibaren otuz gün içinde yazılı veya elektronik ortamda cevap verilecektir.

**4. Kimlik ve İletişim Bilgileriniz**

**A. Başvuru Sahibi İletişim Bilgileri**

-Ad:

-Soyad:

-T.C. Kimlik No / Pasaport ( yabancı ise) :

-Telefon:

-E-Posta:

-İkamet veya İşyeri Adresi:

**B.Lütfen TLM HUKUK ile olan ilişkinizi belirtiniz**. (Müvekkil, Avukatlık İşleri, Hukuki Danışmanlık, Marka Patent gibi)

-Hukuki Danışma -Çalışan

-Avukatlık İşlemi -Çalışan Adayı

-Marka Patent -Eski Çalışan

 -Diğer

Büromuz içerisinde iletişimde olduğunuz

BİRİM: …………………………………………………………………………………………………

KONU: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**5.Talep Konusu**

Lütfen KVKK kapsamındaki talebinizi detaylı olarak belirtiniz

Başvuru Sahibi

Adı Soyadı:

İmza (yazılı başvuru ise)